

Rámcová zmluva o zabezpečení spoločného stravovania
uzatvorená podľa ustanovení § 269 ods.2 Obchodného zákonníka

Článok I.
Zmluvné strany

Dodávateľ: **Stredisko sociálnej pomoci mesta Košice (ďalej len SSPmK)**
Sídlo: Garbiarska 4, 040 01 Košice
Štatutárny zástupca: Mgr. Zdena Sloviková, riaditeľka
IČO: 00 696 871
DIČ: 2020786405
IČ DPH: Nie je platcom DPH
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.
IBAN: SK84 5600 0000 0005 0235 1003
(ďalej len dodávateľ)

a

Objednávateľ: **Mestská časť Košice – Staré Mesto**
Sídlo: Hviezdoslavova 7, 040 34 Košice
Štatutárny zástupca: Ing. Igor Petrovčík, starosta
IČO: 00 690 937
DIČ: 2020762975
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka a. s.
IBAN: SK63 0200 0000 3500 1282 6512
(ďalej len objednávateľ)

Článok II
Predmet rámcovej zmluvy

1. Predmetom rámcovej zmluvy (ďalej len zmluvy) je poskytovanie stravovania - obedov dodávateľom pre objednávateľa, ktoré sú určené pre fyzické osoby, ktoré nemajú zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb, majú ťažké zdravotné postihnutie, alebo nepriaznivý zdravotný stav, alebo dovŕšili dôchodkový vek a ktoré uzatvorili s MČ Košice-Staré Mesto dohodu o zabezpečení stravovania (ďalej len stravníkov), s trvalým pobytom v Mestskej časti Košice – Staré Mesto (ďalej len MČ Košice – Staré Mesto), v jedálni stravovacieho zariadenia Strediska sociálnej pomoci mesta Košice, Garbiarska 4, 040 01 Košice.

Článok III
Čas plnenia

1. Dodávateľ poskytne plnenie predmetu zmluvy denne, 7 dní v týždni, na priamu konzumáciu v jedálni dodávateľa, alebo do vlastných prepravných nádob, v čase od 12.30 hod do 14.10 hod stravníkovi, ktorý sa preukáže číselne označeným čipom v mieste poskytovania obedov.

Článok IV
Podmienky poskytovania plnenia
rámцovej zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať predmet plnenia v súlade so zásadami zdravej výživy, s prihliadnutím na vek a zdravotný stav stravníkov, ktorým sa stravovanie poskytuje v kvalite zodpovedajúcej normám platným pre poskytovanie stravovacích služieb.
2. Dodávateľ zodpovedá za kvalitu a množstvo vydanej stravnej jednotky pri dodržaní všetkých hygienických a bezpečnostných predpisov.
3. Dodávateľ sa zaväzuje umožniť stravníkom výber z troch druhov stravy:
 - racionálna,
 - šetriaca,
 - diabetická.
4. Stravná jednotka – obed pozostáva z polievky a hlavného jedla.
5. Každý stravník má nárok v kalendárnom mesiaci len na jeden druh stravy a jedno teplé jedlo (obed) denne.
6. Dodávateľ zverejní týždenný jedálny lístok 2 týždne vopred na oznamovacej tabuli pred hlavným vchodom do budovy, na tabuli pred vstupom do jedálne a na webovej stránke SSPmK <https://www.sspmk.sk/>.
7. Predpokladaný zazmluvnený počet stravníkov MČ Košice-Staré Mesto je mesačne.
8. Dodávateľ sa zaväzuje, že včas, najmenej 20 dní vopred, oznámi objednávateľovi každú plánovanú odstavku kuchyne, kedy sa obedy nebudú poskytovať.
9. Dodávateľ doručí objednávateľovi do 7 pracovných dní po uplynutí kalendárneho mesiaca výpis stravníkov s prehľadom odobranej a neodobranej - odhlásenej stravy vo forme tabuľky, v ktorej budú uvedení stravníci označení len číslom čipu a k tomuto budú priradené súčty odobratých a neodobratých - odhlásených stravných jednotiek za uplynulý kalendárny mesiac.
10. Výdaj stravy sa realizuje na základe priloženia čipu stravníka k čítačke pri výdajnom okienku v jedálni dodávateľa.
11. Dodávateľ sa zaväzuje predat' objednávateľovi stravovacie čipy v dohodnutom množstve za nákupnú cenu. Nákup nového čipu, stratu, poškodenie čipu nahlasuje MČ dodávateľovi na e-mailovú adresu: stravovaci.usek@sspmk.sk. Vydanie a odovzdanie nového/náhradného čipu objednávateľovi zabezpečí SSPmK do 3 pracovných dní. Cena čipov bude fakturovaná po ukončení kalendárneho mesiaca.
12. Jednotlivé stravovacie čipy dodávateľ označí číslom, ktoré bude používané v komunikácii medzi zmluvnými stranami. Stravovací čip stratí platnosť ak dôjde k zániku dohody medzi MČ Košice- Staré Mesto a stravníkom. MČ Košice- Staré Mesto túto skutočnosť oznámi dodávateľovi do 7 dní.
13. Ak dôjde k strate či poškodeniu stravovacieho čipu, bude nahradený novým čipom, ktorému dodávateľ prideli nové číslo.
14. Pri strate čipu stravníkom sa dodávateľ zaväzuje poskytnúť plnenie stravníkovi aj bez preukázania čipom, a to na základe nahlásenia čísla čipu, a to až do vydania nového čipu, v rozsahu zodpovedajúcom zaplatenému kreditu.
15. Distribúciu čipov stravníkom zabezpečuje objednávateľ.
16. V čase uzatvorenia zmluvy je cena čipu 2,20 Eur s DPH za kus.
17. Objedávateľ sa zaväzuje oboznámiť stravníkov s podmienkami uvedenými v tejto zmluve.

Článok V Cena

1. V zmysle § 26 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov výkony súvisiace s prípravou stravy – režijné náklady na stravovanie budú poskytované odplatne. Cena za plnenie podľa tejto zmluvy je stanovená za jednu stravnú jednotku. Cena stravnej jednotky – obeda (polievka a hlavné jedlo) je 4,30 € s DPH. Slovom: štyri eurá tridsať centov.
2. Zmena ceny stravnej jednotky je možná len na základe písomnej dohody zmluvných strán.
3. Zvýšenie ceny stravnej jednotky môže navrhnúť dodávateľ objednávateľovi na základe preukázateľného zvýšenia nákladov súvisiacich s plnením predmetu zmluvy.

Článok VI Platobné podmienky

1. Objednávateľ do 20. dňa v mesiaci doručí dodávateľovi na e-mail: uctaren@sspmk.sk zoznam stravníkov označených len číslom stravovacieho čipu a uvedením druhu stravy platného na nasledujúci kalendárny mesiac.
2. Dodávateľ obratom vystaví faktúru za objednaný objem stravných jednotiek so splatnosťou do 25. dňa v danom mesiaci a doručí ju objednávateľovi na e-mailovú adresu: viktoria.barnova@kosice-city.sk.
3. Objednávateľ je povinný na základe vystavenej faktúry zaplatiť fakturovanú sumu dodávateľovi na číslo účtu: SK84 5600 0000 0005 0235 1003.
4. Pri zmene ceny stravnej jednotky, prípadne pri ukončení zmluvných vzťahov, dodávateľ poukáže objednávateľovi zvyšok nevyčerpaného kreditu za jednotlivých stravníkov. Vrátenie stravného uskutoční dodávateľ hromadne za všetkých stravníkov do 30 dní.
5. Dodávateľ na základe doručeného zoznamu stravníkov pre nasledujúci mesiac od objednávateľa a zrealizovanej úhrady, zrealizuje doplnenie kreditov do stravovacích čipov každého stravníka na každý deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca.

Článok VII Pravidlá a podmienky jedálne určené pre stravníkov

1. Stravník má možnosť odhlásiť sa zo stravy v čase jej výdaja, najneskôr 3 dni vopred, a to na termináli umiestnenom pred jedálňou dodávateľa. V naliehavých prípadoch sa môže odhlásiť telefonicky u vedúceho stravovacieho úseku na telefónnom čísle +421 907 719 458 ráno, v čase do 8,00 hod.
2. Dodávateľ si vyhradzuje právo vyžadovať dodržiavanie prevádzkových a hygienických podmienok jedálne stravníkmi objednávateľa, ktorí sú povinní správať sa tak, aby nenarúšali bezpečné a pokojné stravovanie ostatných stravníkov, nepoškodzovali zariadenia dodávateľa slúžiace stravníkom, neznečisťovali jedáleň a príľahlé priestory určené stravníkom (recepčia, vstupná aula, hygienické zariadenie a pod.) a neobťažovali (hlukom, zápachom, odpadom, úmyselným znečisťovaním, odpudivým, agresívnym, alebo iným nevhodným správaním napr. pod vplyvom alkoholu, alebo inej návykovej látky) ostatných stravníkov personál jedálne ani ďalších zamestnancov SSPmK.

3. Dodávateľ má právo odmietnuť výdaj stravy do znečistených nádob.
4. Dodávateľ môže zamedziť vstup do priestorov jedálne (resp. i do budovy, v ktorej sa jedáleň nachádza), alebo pobyt v jedálni prerušiť a z priestorov SSPmK stravníka vykázať, ak jeho správanie vzbudzuje obavu o bezpečnosť alebo zdravie ostatných stravníkov alebo iných osôb v prevádzkových priestoroch budovy, má právo vyžadovať, aby stravníci dodržiavali pokyny dodávateľa, ktoré sú uvedené na výveskách, alebo sú zverejnené iným spôsobom, alebo také, ktoré dajú oprávnení zamestnanci SSPmK na vedomie ústne, prípadne iným oznámením.
5. Pokiaľ nastanú vyššie popísané situácie, dodávateľ oznámi objednávateľovi údaje v podnete na jeho riešenie s upovedomením, že toho ktorého stravníka vylúčil z procesu stravovania a nepovolí mu vstup do jedálne až do doby, pokiaľ nepominú dôvody vylúčenia.

Článok VIII **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany dohodli trvanie tejto zmluvy na dobu určitú, od 01.10.2023 do 30.09.2024.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť, nakoľko je povinne zverejňovanou zmluvou, dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa, najskôr dňom 01.10.2023.
3. Túto zmluvu možno ukončiť dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou jednej zo zmluvných strán. Výpovedná lehota je 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa bežného kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
4. Zmluvu je možné meniť iba písomnými, číselne označenými dodatkami po dohode zmluvných strán.
5. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z toho dostane 2 dodávateľ a 2 objednávateľ.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, že nebola dohodnutá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a že ju uzavreli z vlastnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne.

V Košiciach dňa

V Košiciach dňa

Objednávateľ:

Dodávateľ:

.....
Ing. Igor Petrovčík
starosta

.....
Mgr. Zdena Sloviková
riadiateľka