

**SPRÁVA O VÝSLEDKÁCH A PODMIENKACH  
VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI  
MATERSKEJ ŠKOLY RUMANOVA 4,  
KOŠICE- STARÉ MESTO  
ZA ŠKOLSKÝ ROK 2019/2020**

**JÚL 2020**

# **Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2019/2020**

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach spracovaná v zmysle Zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Vyhlášky MŠ SR č. 9/2006 Z.z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.

## **OBSAH:**

1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE
2. ÚDAJE O POČTE DETÍ V ŠKOLE
3. ÚDAJE O POČTE ZAMESTNANCOV A PLNENÍ KVALIFIKAČNÉHO PREDPOKLADU PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY
4. ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY
5. ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY NA VEREJNOSTI
6. ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO -TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY
7. ÚDAJE O FINANČNOM A HMOTNOM ZABEZPEČENÍ VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠKOLY
8. CIEĽ, URČENÝ V KONCEPČNOM ZÁMERE ROZVOJA ŠKOLY NA ŠK.ROK 2019/2020 A VYHODNOTENIE JEHO PLNENIA
9. OBLASTI, V KTORÝCH ŠKOLA DOSAHUJE DOBRÉ VÝSLEDKY A OBLASTI, V KTORÝCH SÚ NEDOSTATKY
10. HODNOTENIE VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ PRÁCE ZA ŠK.ROK 2019/2020
11. POSLANIE A VÍZIA MATERSKEJ ŠKOLY
12. VÝSLEDKY INŠPEKČNEJ ČINNOSTI, VYKONANEJ ŠTÁTNOU INŠPEKCIOU

**VYPRACOVALA:** Eva Pačaiová

## **VÝCHODISKÁ A PREDPOKLADY:**

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky ministerstva školstva SR SR č. 9/2006 Z.z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenie Ministerstva školstva SR č.10/2006-R k vyhláške Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z.z.
3. Koncepcia školy na rok 2019/2020
4. Informácie o činnosti Rady školy pri Materskej škole Rumanova 4, Košice -Staré Mesto
5. Analýza výchovno-vzdelávacích výsledkov práce jednotlivých tried MŠ Rumanova 4, Košice

**PREDKLADÁ:** Eva Pačaiová, riaditeľka MŠ

## ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE:

<b>Názov školy:</b>	Materská škola Rumanova 4, Košice - Staré Mesto
<b>Adresa školy:</b>	Rumanova 4, 040 01 Košice
<b>E-mailova adresa:</b>	<a href="mailto:msrumanova@centrum.sk">msrumanova@centrum.sk</a>
<b>Telefón:</b>	055 / 6220284
<b>Webová stránka školy:</b>	<a href="http://msrumanova.sk">msrumanova.sk</a>
<b>Zriaďovateľ:</b>	MČ Košice-Staré Mesto, Hviezdoslavova7 e-mail: <a href="mailto:starosta@kosice-city.sk">starosta@kosice-city.sk</a>
<b>Telefón:</b>	055 / 6827156
<b>Webová stránka:</b>	<a href="http://www.kosice-city.sk">www.kosice-city.sk</a>
<b>Príslušnosť k školskému úradu:</b>	KŠÚ Zádielska ul. Košice
<b>Forma hospodárenia:</b>	rozpočtová organizácia od 1.01.2012 s právnou subj.
<b>Výchovná starostlivosť:</b>	celodenná
<b>Elokované pracoviská MŠ:</b>	nie
<b>Štatutárny zástupca:</b>	Eva Pačaiová
<b>Vedúci zamestnanci:</b>	Eva Pačaiová – riaditeľka školy Mgr. Silvia Komárová – riaditeľku zastupujúca učiteľka Ing. Slavomíra Čulláková – vedúca ŠJ
<b>Nepedagogickí zamestnanci:</b>	Rozália Dudráková – hospodárka školy Ružena Adamkovičová – práce a mzdy Emília Kovalčíková – ekonóm Bc. Adrián Krajník – informatik Martina Dlugošová – hlavná kuchárka

Janka Gregorová – pomocná kuchárka

Anna Greisigerová – školníčka

Janka Eliášová - upratovačka

### **Poradné orgány MŠ:**

#### **Rada školy:**

Rada školy pri MŠ Rumanova 4, Košice bola ustanovená v zmysle § 25 zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, po voľbách v novembri 2008. Funkčné obdobie začalo dňom 10.04.2016 po voľbách členov do RŠ na obdobie 4 rokov. (04/2020)

Kvôli pandémie koronavírusu COVID19 sú voľby oddialené na 9/2020.

#### **Členovia Rady školy: / 11 členov /**

Predseda: Mária Ivanová delegovaná za pedagógov

Členovia: Monika Kollárová delegovaná za pedagógov

Ing. Slavomíra Čulláková delegovaná za nepedagog. zamestnancov

4 členovia delegovaní do RŠ za rodičov

4 členovia z radov poslancov, delegovaní zriaďovateľom

Rada školy pracovala ako pomocný a poradný orgán vedeniu MŠ, aj ako kontrolný. Zasadala podľa potreby, celkom 2x. Schválila Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za predchádzajúci školský rok, bola oboznámená s Školským vzdelávacím programom pod názvom "Život na Zemi", s plánom školy, s hodnotením práce školy za 1. polrok šk. rok 2019/2020. členovia boli oboznámení aj s plánovanými stavebnými úpravami, plánovanou rekonštrukciou /kanalizácia, kúrenie/, projektami.

#### **Združenie rodičov školy:**

Predseda: Ing. Zuzana Blaszczyk /3.trieda/

Združenie rodičov SRRZ pri MŠ Rumanova pracovalo v zložení 6 členov, po dvoch za každú triedu školy. Členovia sa v tomto roku stretli 2x, na jednotlivých stretnutiach riešili rozdelenie funkcií v ZRŠ, prerokovávali plánované a uskutočnené investície, akcie, poistenie detí proti krádežiam a úrazom, schvaľovali použitie finančných prostriedkov z fondu ZRŠ na nákup vecí a materiálov k práci detí, učebných pomôcok, zariadenia interiéru a exteriéru MŠ, a financovanie akcií, odmeny a darčeky pre deti a podobne, spoločne s riaditeľkou školy.

Riaditeľka MŠ členkám ZRŠ predložila vyúčtovanie fondu ZRŠ za každý mesiac, spracované spoločne hospodárkou školy, podpísané aj predsedníčkou RŠ. Aby bolo financovanie školy z fondu ZRŠ transparentné, boli aj rodičia detí pravidelne informovaní o hospodárení školy s ich príspevkami na nástenke k tomu určenej. V mesiaci september sa uskutočnila plenárna schôdza rodičov, za účelom oboznámenia všetkých s Plánom práce školy, Školským poriadkom, platbami v MŠ, počtami detí na triedach, dochádzkou detí do MŠ, krúžkovou činnosťou na škole, spoluprácou so ZŠ Masarykova, CPPPpP, logopedičkou na škole, Mestskou knižnicou, plánovanými akciami. Boli zvolení noví zástupcovia rodičov do Rady školy a Združenia rodičov. Nahradili tých, ktorých deti nastúpili do ZŠ.

RZ pri SRRZ uhradilo SRRZ prepísané poplatky i poplatok za registráciu k prijímaniu 2% z daní.

<b>Pedagogická rada:</b>	Mgr. Silvia Komárová	/ predseda MZ /
	Eva Pačaiová	riaditeľka MŠ, tr. učiteľka
	Mária Ivanová	učiteľka
	Antónia Petrovová	triedna učiteľka/od nov.2019 na PN/
	Jaroslava Lukáčová	/začínajúci pedagóg, zastupovanie p. uč. Petrovovej na MD/
	Klára Csájiiová	učiteľka /do 03.04.2020/
	Monika Kollárová	triedna učiteľka
	Katarína Bučková	/zamestnaná od febr. 2020/

#### ÚDAJE O POČTE DETÍ V ŠKOLE:

I. trieda:	<b>16 detí</b>	/ 3-4 ročné deti /
II. trieda:	<b>17 detí</b>	/ 4-5 ročné deti /
III. trieda:	<b>25 detí</b>	/ 5-6 ročné deti /

Spolu: **58 detí**

K 02.09.2019 bolo zapísaných novoprijatých detí na školský rok 2019/2020: **17 detí**

**Neprijatých detí, z dôvodu dodržania stanovenej kapacity MŠ: 23 detí**  
**/deti boli prijaté na iné MŠ v pôsobnosti Starého Mesta/**

- celkový počet tried v MŠ: **3**
- počet zapísaných detí spolu I. polrok 2019/2020: **56** / II. polrok: **56**
- počet 2ročných detí k 01.09.2019: **4**
- počet detí v hmotnej núdzi: I. polrok: **0** / II. polrok: **0**

- počet integrovaných detí v bežných triedach: **0**
- počet detí, končiacich predprimárne vzdelávanie, odchádzajúcich do ZŠ, zapísaných do 1. ročníka na šk. rok 2019/2020: **16**
- počet detí, nastupujúcich do ZŠ s OŠD: **1**
- predčasne zaškolených detí: **0**
- počet vydaných osvedčení o ukončení predprimárneho vzdelávania: **16**
- počet detí s odkladom povinnej školskej dochádzky na nový šk. rok: **1**

#### ÚDAJE O POČTE ZAMESTNANCOV ŠKOLY A PLNENÍ KVALIFIKAČNÉHO PREDPOKLADU PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY:

- počet **učiteľov vrátane** riaditeľa školy – fyzický stav: **6**  
prepočítaný stav: **6**
- počet **asistentov učiteľa** v MŠ: **0**
- počet pedagogických zamestnancov, ktorí nespĺňajú kvalifikačné predpoklady: **0**
- počet pedagogických zamestnancov, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady: **6**
- z toho študujúcich za účelom doplnenia kvalifikácie na SŠ/VŠ: **0**
- počet stálych nepedagogických zamestnancov v MŠ: - fyzický stav: **10**  
- prepočítaný stav: **3,29**
- hospodárka, p. Dudráková Rozália má 50% pracovný úväzok
- personalistka: (Ružena Adamkovičová) 25% úväzok
- informatik: (p. Bc. Adrián Krajník) 10% úväzok
- ekonómka: (p. Kovalčíková) 30% úväzok
- kurič: (p. Oskar Mathé – počas vykurovacej sezóny)
- počet nepedagogických zamestnancov v ŠJ: - fyzický stav: **3**  
- prepočítaný stav: **3**

**Prepočítaný stav zamestnancov : 12,4**

#### Pedagogickí zamestnanci školy:

1. **trieda /3-4 ročné deti/:** Eva Pačaiová, r.š.  
Mgr. Silvia Komárová
2. **trieda /4-5 ročné deti/:** Klára Csájiová /Katarína Bučková/  
Monika Kollárová
3. **trieda /5-6 ročné deti/:** Antónia Petrovová /MD/  
Mária Ivanová  
Jaroslava Lukáčová

### **Rozhodovanie riaditeľa predšk. zariadenia podľa § 5 odst.6 zákona č. 596/2003 Z.z.**

- o ukončení /prerušení/ dochádzky dieťaťa zo zdravotných, rodinných dôvodov: **4**
- určenie príspevku zákonného zástupcu dieťaťa na čiastočnú úhradu nákladov za starostlivosť, poskytovanú dieťaťu v predškolskom zariadení: **17,00 €**  
(50 + 2€ pre deti, ktoré nedovršili tretí rok života)

### **ÚDAJE O ĎALŠOM VZDELÁVANÍ PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV ŠKOLY:**

- počet uvádzaných začínajúcich pedagogických zamestnancov do praxe: **1**
- počet pedagógov, ktorí absolvovali priebežné vzdelávania: **0**
- riaditeľka absolvovala **inovačné funkčné vzdelávanie** : marec 2020 - ukončené

### **ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTÁCII ŠKOLY NA VEREJNOSTI:**

Materská škola už tradične organizuje osvedčené aktivity pre deti a rodičov, ktorými spestruje a obohacuje život v materskej škole. Na ich prípravu a organizácii sa podieľali pedagogickí a nepedagogickí zamestnanci školy, ale aj rodičia. S dianím v materskej škole sme oboznamovali deti, rodičov a verejnosť prostredníctvom internetovej stránky a formou oznamov na nástenkách.

- **údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená:**
  - ❖ „Adamko hravo – zdravo“ – celoslovenský projekt
  - ❖ tvorivá dielňa LEGO DACTA
  - ❖ „Separujeme s ježkom Separkom “
  - ❖ „Športom k zdraviu a radosti“
  - ❖ Enviroprojekt „Ako žije strom“
  - ❖ „Zdravé zúbky“
  - ❖ Goodyear Bezpečná škôlka,
- **aktivity a prezentácia školy na verejnosti:**
  - ❖ tanečno-pohybový krúžok /s prvkami baletu, pod vedením pohybového pedagóga prezentácia prác detí na výstavách s tematikou Vianoc a Veľkej Noci v priestoroch MÚ MČ Košice - Staré Mesto
  - ❖ Beh starostu
  - ❖ Poltulky mestom Košice s M.Kolcúnom (15.10.2019)
  - ❖ Deň materských škôl (KC Jumbo – vystúpenie umelcov – speváckych skupín pre deti – 05.11.2019)
  - ❖ Dental Alarm – starostlivosť o zuby, projekt (15.11.2019)

- ❖ Vianočná besiedka pre deti /v každej triede samostatne/
  - ❖ predplavecká príprava - Plavecká škola AQUA (október 2019 oboznamovanie sa s anglickým jazykom ukázkové hodiny pre rodičov (1x v školskom roku) s lektorkou angličtiny Mgr. Katarína Bilíková
  - ❖ „Výtvarné tvorivé dielne v Galérii V. Lofflera“ (08.11.2019)
  - ❖ Mikuláš v MŠ (09.12.2019)
  - ❖ Detské divadelné predstavenie: „O psíčkovi a mačičke“ (ZUŠ Muškovecká)
  - ❖ tematická – zimná vychádzka do parku s brannými prvkami
  - ❖ Otvorená hodina v ZŠ Masarykova (telocvičňa)
  - ❖ Detský karneval (07.02.2019) s diskotékou
  - ❖ Kniha je náš kamarát (marec mesiac knihy - „tvoríme knižku“- 3.tr.)
  - ❖ Oslavy Dňa detí na šk. dvore, hry a súťaže (jún 2020)
  - ❖ Divadielko Gašparko (p. Mihóková – Neposlušná princezná – september a O 12-tich mesiačikoch – december 2019)
  - ❖ Slávnostná rozlúčka s predškólakmi + diskotéka a súťaže s maskotmi – „Mickey a Minnie“
  - ❖ spolupráca so ZŠ Masarykova:
    - hodina telocviku v telocvični
    - otvorená hodina v 1. ročníku ZŠ – multimediálna učebňa ( január 2019)
  - ❖ spolupráca s knižnicou pre mládež mesta Košice (Hviezdoslavova 7, Košice) - nezrealizované
  - ❖ spolupráca s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie (psychosociálne hry—diagnostika, prednáška pre rodičov na plenárnej schôdzi ZRŠ v januári) „Jednou nohou v škole“
- **Krúžky na škole pre deti:**
    - Oboznamovanie sa s anglickým jazykom
    - tanečno-pohybový krúžok
  - Logopedička na škole z Centra logopédie Mgr. Lýdia Melkovičová (depistáž a logopedická poradňa pre rodičov, cvičenia)

## **ÚDAJE O PRIESTOROVÝCH A MATERIÁLNO-TECHNICKÝCH PODMIENKACH ŠKOLY:**

### **PRIESTOROVÉ PODMIENKY:**

Materská škola škola je trojtriedna, s kapacitou 55 detí. Nachádza sa v tichšej zóne mesta Košíc, v jeho historickom jadre. Je situovaná v krásnom prostredí, neďaleko sa nachádza Mestský park, s dostatkom zelene a priestoru, ktorý sa núka k využitiu na športové a rôzne pohybové a relaxačné aktivity v každom ročnom období. K budove patrí aj školský areál, vybavený kolotočom, pieskoviskom, šmýkalkou, trampolínou, váhadlovými hojdačkami



a besiedkou. Polovica dvora je vydláždená a polovicu zaberá trávnik. Budova je neúčelová, dvojposchodová, so vstupnou halou, tromi triedami s príslušenstvom – s dvoma umyvárňami a WC, kabinetom UP, Registratúrnym strediskom. V pravom trakte na prízemí sa nachádza spoločná priestraná jedáleň, kuchyňa, šatňa pre deti a na poschodí kancelária vedúcej ŠJ, na vyššom poschodí riaditeľňa. V budove sa nachádza aj plynová kotolňa, miestnosť na hrubé opracovanie potravín, skladové priestory. Interiér MŠ je esteticky upravený a výzdoba sa pravidelne mení podľa ročných období, aby bolo pre deti vytvorené obohacujúce prostredie.

#### **MATERIÁLNO - TECHNICKÉ PODMIENKY:**

Materiálno-technické vybavenie MŠ je dobré. MŠ disponuje 3 ks PC pre zamestnancov a 2 ks PC pre deti a troma notebookmi. K dispozícii sú 3 ks – tlačiarňami, s kopírkou. Z didaktickej techniky : CD prehrávače, 1 ks televízor a DVD prehrávače, digitálny fotoaparát, v rámci digitalizácie škôl sme získali do prenájmu 3 interaktívne tabule, 2 ks notebooky a farebnú tlačiareň. V šk. roku 2019/2020 sa nám podarilo dokúpiť: knihy, časopisy a hračky pre deti, výtvarný materiál, spotrebný materiál a čistiace prostriedky, Mikulášske balíčky pre deti, športové potreby, legá, koberec. Deti boli poistené proti úrazom a krádežiam vecí, doplnené boli lekárničky. dvor okrasné dreviny a kríky. V nasledujúcom školskom roku plánujeme využiť finančné príspevky rodičov do fondu ZRŠ a z darovaných 2% z daní na učebné pomôcky, hračky, edukačné pomôcky pre deti, výtvarný materiál, akcie , darčeky. Podarilo sa nám vymeniť dvojce dverí v kuchyni, za pomoci zriaďovateľa. Potrebná a plánovaná je kompletná výmena radiátorov a kúrenárskych rozvodov, rekonštrukcia kotolne, výmena kanalizačných potrubí, výmena vchodových dverí. Dalí sme vypracovať na tieto rekonštrukčné práce projektovú dokumentáciu. (Ing. Richard Nagy). Na mesiac júl 2020 máme už naplánovanú renováciu stien na 2. poschodí (nové omietky, maľby stien). V mesiaci august je naplánovaná hygienická maľba školskej kuchyne, vrátane opravy muriva – omietky.

Na školskom dvore boli odstránené tri invázne stromy – Pajaseňovec žliazkatý.

Na základe požiadavok RÚVZ je potrebné v budove vyriešiť problém s nedostatkom výleviek.

To plánujeme vyriešiť v spolupráci so zriaďovateľom.

#### **ÚDAJE O FINANČNOM A HMOTNOM ZABEZPEČENÍ VÝCHOVNO- VZDELÁVACEJ ČINNOSTI ŠKOLY:**

- príspevky na čiastočnú úhradu nákladov od rodičov: **6424,18 €**  
(od 01.09.2019 do 30.06.2020)
- 2% z dane z príjmov za minulý šk. rok **363,50 €**
- Príspevky od rodičov do fondu ZRŠ: **4980.- €**  
(od 01.09.2019 do 31.08.2019)

## HODNOTENIE CIEĽOV KONCEPČNÉHO ZÁMERU ROZVOJA ŠKOLY NA ROK 2019/2020

Materská škola tvorí neoddeliteľnú súčasť výchovno-vzdelávacej sústavy. Cez city, priateľstvo, lásku, hru a zážitkové učenie sme sa snažili zabezpečiť kvalitné vzdelávanie pre deti tak, aby sa nadobudnuté zručnosti a poznatky stali obohatením pre ich každodenný život a budú zárukou úspešnosti ich budúcnosti. Zabezpečovali sme primeranú úroveň rozvoja osobnosti detí, s využitím vhodných foriem a metód práce, premyslenej plánovanej činnosti zo Štátneho vzdelávacieho programu a nového Školského vzdelávacieho programu „**Život na Zemi**“, platného od septembra 2016 pre jednotlivé vekové skupiny. Pri plnení cieľov v edukačnom procese sme vychádzali aj zo stanovených cieľov koncepčného zámeru rozvoja školy, súvisiacich s profiláciou MŠ - zameranou na:

- zdravý životný štýl / zdravý fyzický a psychický vývin /rozvoj pohybových a športových aktivít,
- rozvoj elementárnych prvkov enviro-mentálnej gramotnosti, prostredníctvom skúmania, bádania a experimentovania,
- obohacovanie výchovy a vzdelávania detí o rozmer kultúry a estetiky, poznávania a prežívania kultúrneho života nášho mesta, zapájaním sa do rôznych súťaží a aktivít,
- rozvíjanie osobnosti dieťaťa pri uplatňovaní zdravého sebavedomia s dôrazom na sebaopoznanie a sebareguláciu správania

Výchovno-vzdelávaciu činnosť vykonávala riaditeľka školy a 5 učiteliek predprimárneho vzdelávania, ktoré spĺňajú podmienky odbornej a pedagogickej spôsobilosti (zákon 317/2009 o pedagogických a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov). 4 učiteľky s ukončením úplným stredoškolským vzdelaním a vykonanou 1. atestáciou, z toho jedna s vysokoškolským vzdelaním II. stupňa. Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov prebiehalo podľa Plánu kontinuálneho vzdelávania a podľa aktuálnych ponúk odborných vzdelávacích seminárov, ktoré pani učiteľky využívali a riaditeľka školy im vytvorila na to podmienky, tým podporila ich odborný rast. Riaditeľkou školy bol vypravovaný Plán profesijného rozvoja. K povinnostiam pedagogického zamestnanca patrí absolvovať aktualizčné vzdelávanie §4 zákona č.138/2019 Z.z. v rozsahu minimálne 5 hodín ročne. Poskytovateľom aktualizčného vzdelávania je škola. To sa nám podarilo iba v 1. polroku 2019/2020, pretože v 2. polroku sa situácia v tejto oblasti skomplikovala pandémiou kvôli COVID19. Kontinuálne vzdelávanie je súčasťou celoživotného vzdelávania a zabezpečuje u pedagogických a odborných zamestnancov proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí, s cieľom udržiavať, obnovovať, zdokonaľovať a dopĺňať profesijné kompetencie potrebné na výkon pedagogickej praxe a na výkon odbornej činnosti so

zreteľom na premenu tradičnej školy na modernú. Súčasťou práce vedúceho pedagogického zamestnanca je aj schopnosť inovovať obsah a metódy výučby, skvalitniť výstupy výchovno vzdelávacieho procesu, byť pripravený reagovať na potreby trhu práce a zmien vo svojej vzdelávacej politike. Školský vzdelávací program s názvom „Život na Zemi“ je podrobne rozpracovaný do učebných osnov, na jednotlivé mesiace a týždne, v rámci týchto zložiek:

- ❖ Človek a svet práce
- ❖ Jazyk a komunikácia
- ❖ Umenie a kultúra /Vv a Hv/
- ❖ Matematika a práca s informáciami
- ❖ Človek a príroda
- ❖ Zdravie a pohyb
- ❖ Človek a spoločnosť

Učebné osnovy tvoria vzdelávacie štandardy jednotlivých už spomínaných vzdelávacích oblastí najmenej v rozsahu inovovaného Štátneho vzdelávacieho programu pre materské školy v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Súčasťou ŠkVP sú učebné osnovy aj obsahové celky rozpracované na jednotlivé mesiace, týždenné témy a obsahové úrovne pre jednotlivé vekové skupiny. ŠkVP bol vypracovaný tak, aby rešpektoval ciele a poslanie výchovy a vzdelávania. Súčasťou ŠkVP bol aj Plán aktivít. Každý obsahový celok je vymedzený témou, obsahuje podtémy, charakteristiku a stratégie výchovno-vzdelávacej činnosti, metódy, učebné zdroje pre deti a pre učiteľku. Bol schválený v pedagogickej Rade dňa 30.08.2016, prerokovaný v Rade školy dňa 12.10.2016 a dňa 30.08.2016 bol schválený zriaďovateľom.

Riaditeľkou školy bol vypracovaný aj Plán vnútro-školskej kontroly, Plán porád a Plán hospitačnej činnosti, na základe ktorého sa uskutočňoval a vyhodnocoval priebežne výchovno-vzdelávací proces, koncepcná činnosť, organizácia a administrácia, ekonomické a materiálne zabezpečenie, OBZP, PO, hygiena a činnosť MZ i plnenie osobných úloh učiteľiek. Kontroly prebiehali podľa plánu a dopadli k spokojnosti.

Využívané boli interaktívne tabule a internet. Pozornosť sme venovali využívaniu nových - inovačných metód, vytvárali sme priestor pre rozvoj kognitívnych a nonkognitívnych funkcií. Skvalitňovali sme jednotlivé kompetencie detí, rozvíjali predčitateľskú a počítačovú gramotnosť. Formou krúžkovej činnosti sme rozvíjali u detí talent, ich schopnosti a zručnosti. Východiskom je jedinečnosť dieťaťa a aktívne učenie v zmysle hry a zážitkov.

Plnenie cieľov koncepčného zámeru rozvoja školy a Školského vzdelávacieho programu hodnotím kladne. Pedagogickí zamestnanci si vykonávali svoju prácu svedomito, aj nad rámec svojich pracovných povinností. Problémom bolo prerušenie

dochádzky detí do materskej školy z dôvodu pandémie COVID-19 v marci 2020.

Pre kontakt s rodičmi, aj edukáciu detí a precvičovanie grafomotoriky, rozvíjanie zručností bola vytvorená súkromná skupina na Facebooku, kde sme mali každodenný kontakt s rodičmi. Pani učiteľky pracovali Homeoffice, v mesiaci marec a apríl, o svojej činnosti odovzdali podrobný popis práce riaditeľke školy. Vzťah dieťa – učiteľ, bol založený na partnerstve a dôvere, bol úprimný, bezprostredný, priateľský. Deti boli vedené k iniciatíve, kreativite, samostatnosti pri riešení a plnení stanovených úloh, ale aj k tímovej spolupráci. Dôležitý je výsledok činnosti, ktorý v očiach detí predstavuje niečo výnimočné, dôležité, zmysluplné. Činnosť MZ hodnotím kladne. Viedla ho Mgr. Silvia Komárová. V rámci pedagogických porád sme hodnotili prácu v jednotlivých triedach v súvislosti s realizáciou ŠVP „Život na Zemi“. V januári a v júni 2020 sme na hodnotiacej pedagogickej porade zhodnotili dosiahnuté výchovno -vzdelávacie výsledky, spolu sme riešili aj správanie detí a niektoré výchovné a adaptačné problémy u detí, i v spolupráci s psychológom. (Mgr. Ivana Vojtechovská z CPPPaP v Košiciciach). Konzultovali sme aj školskú zrelosť a pripravenosť detí na nástup do ZŠ. Takisto aj detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou. V mesiaci jún a júl 2020 nastúpila do MŠ prevažná väčšina detí.

#### **OBLASTI, V KTORÝCH DOSAHUJE ŠKOLA DOBRÉ VÝSLEDKY A OBLASTI, V KTORÝCH SÚ NEDOSTATKY:**

##### **SILNÉ STRÁNKY:**

- odbornosť pedagogických zamestnancov
- ovládanie informačných technológií učiteľkami
- humánny prístup pracovníkov materskej školy k deťom
- propagácia materskej školy prostredníctvom webovej stránky školy
- záujem o spoluprácu s rôznymi inštitúciami
- dobrá spolupráca s rodičmi
- podpora školy zo strany zriaďovateľa
- 100% naplnenosť MŠ
- dobrá krúžková činnosť na škole

##### **SLABÉ STRÁNKY:**

- malé priestory MŠ

#### **POSLANIE A VÍZIA MATERSKEJ ŠKOLY:**

Sú dané platnými zákonmi:

Hlavnou činnosťou MŠ je plánovito a systematicky realizovať výchovno-vzdelávaciu činnosť, zameranú na celostný rozvoj osobnosti dieťaťa.

Materská škola vytvára podmienky na zaškolenie detí s odloženou školskou dochádzkou a deti, ktoré majú v nasledujúcom školskom roku začať plniť povinnú školskú dochádzku. Zabezpečuje výchovu a vzdelávanie detí vo veku od dvoch rokov do začatia plnenia povinnej školskej dochádzky. Škola poskytuje odbornoporadenské konzultácie o výchove dieťaťa.

#### **POSLANIE MŠ:**

Podľa školského zákona č. 245/2008 materská škola zabezpečuje výchovu a vzdelanie prostredníctvom Školského vzdelávacieho programu, ktorý poskytuje predprimárne vzdelanie podľa § 16 ods. 2. a podľa Štátneho vzdelávacieho programu. Materská škola má jedinečnú možnosť formovať osobnosť dieťaťa, sledovať ich vývin, napredovanie a zmeny, ktoré tvoria základ do ich života. Dôležitým poslaním školy je citlivo napomáhať rozvíjať, stimulovať a dávať deťom, čo potrebujú pre svoj prirodzený vývin a pre šťastné a radostné detstvo.

#### **HODNOTENIE VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ PRÁCE:**

Pri plnení cieľov v edukačnom procese sme prihliadali na vekové skupiny detí, na ich možnosti a tomu aj prispôbovali výber úloh - vzdelávacích štandardov. Pri plánovaní sme vychádzali z aktuálnej úrovne poznania detí, rešpektovali ich prirodzenú variabilitu a ich sociokultúrne prostredie, ako aj pedagogické zásady (postupnosť, primeranosť, systematickosť a pod.) Pri plnení cieľov v edukačnom procese sme venovali pozornosť využívaniu nových inovačných metód, využívaniu interaktívnej tabule a výukových programov formou rôznych prezentácií a hier. Rozvíjali sme kompetencie dieťaťa v koncepte tzv. kľúčových kompetencií pre celoživotné vzdelávanie.

#### **OSVEDČENIA:**

Na základe písomnej žiadosti rodičov boli deťom odovzdané Osvedčenia o ukončení predprimárneho vzdelávania.

#### **USPORIADANIE DŇA:**

**HRY A HROVÉ ČINNOSTI:** Deti mali vytvorené bohaté podmienky na činnosti, ktoré im poskytovali uspokojenie, radosť, sociálne podnety a harmonický rozvoj. Nakoľko sme realizovali tematické plánovanie, snažili sme sa už od rána všetky činnosti a aktivity motivovať na stanovenú - danú tému. Prostredníctvom hier a VA sme sa snažili u detí rozvíjať priateľstvo, neskôr komunikáciu a k záveru školského roka spoluprácu.

**POHYBOVÉ A RELAXAČNÉ CVIČENIA:** Realizovali sme ich každodenne, v triedach. Deti radi cvičia na riekanky a hudbu. Používali sme veku primeranú terminológiu a viedli deti k dôslednosti pri cvičení. Vzhľadom na malé priestory v triedach sme si pohybové aktivity dopĺňali a nahrádzali v teréne, na školskom dvore a v Mestskom parku.

**EDUKAČNÉ AKTIVITY:** Realizovali sme ich podľa možnosti skupinovo, počas celého dňa vo vymedzenom plánovanom čase, podľa stanoveného cieľa. Dĺžka VA bola prispôsobená veku detí. Úlohy boli plnené cieľavedome a systematicky primerane okolnostiam.

**POBYT VONKU:** V každom ročnom období sme realizovali pobyt na čerstvom vzduchu, čím sme zvyšovali odolnosť a otužilosť detí. Snažili sme sa naplniť výchovno-vzdelávací, pohybový i rekreačný cieľ pobytu vonku. Deti z triedy mladšej vekovej skupiny väčšinou trávili čas na školskom dvore, alebo kratšími vychádzkami do okolia v sprievode oboch učiteliek. Staršie v Mestskom parku a vychádzkami do okolia a centra mesta, aj so zameraním sa na dopravnú výchovu a bezpečnosť pri prechádzaní cez cestu.

**ODPOČINOK:** V čase prípravy na odpočinok sme využívali širokú škálu kaziet, CD a kníh. Väčšina detí počas odpočinku spala. Deti sme do spánku nenútili, ale snažili sme sa im vysvetliť, aký je spánok dôležitý pre ich organizmus.

**POPOLUDŇAJŠIE HRY A HROVÉ ČINNOSTI:** V popoludní sme volili také činnosti, ktoré rešpektujú zvýšenú únavu detí z celého dňa. Boli to činnosti, v ktorých deti mohli uplatniť svoje individuálne záujmy a v ktorých sme sa mohli deťom individuálne venovať. Boli to činnosti, ktoré deti zaujali, ale nekládli zvýšené nároky na ich nervovú sústavu.

#### **VÝCHOVA A VZDELÁVANIE:**

Vzhľadom na mimoriadnu situáciu v súvislosti s COVID 19 bola od 16.03.2020 výchovnovzdelávacia činnosť prerušená na základe usmernenia ministerky školstva, vedy, výskumu a športu do 31.05.2020. Dobrovoľný nástup detí do MŠ bol od 01.06.2020. pani učiteľky pracovali v režime homeoffice.

Výchovno-vzdelávaciu činnosť sme realizovali cez tieto vzdelávacie oblasti:

#### **Vzdelávacia oblasť: Jazyk a komunikácia**

zahŕňala podstatnú časť edukačných aktivít, prelínala sa v každej oblasti a podoblasti. V komunikatívnej oblasti sme vytvárali podmienky pre prirodzený kultivovaný jazykový prejav Neustálymi podnetmi, ako sú ilustrácie, výchovné koncerty, divadlo a sprostredkovanie umeleckých diel, sme sa snažili poodhaliť deťom aj umeleckú stránku života. V najmladšej vekovej skupine p. učiteľky preferovali zážitkové učenie. V jazykovej podoblasti sú nedostatky z dôvodu nesprávnej výslovnosti u niektorých detí, u niektorých detí nesmelý jazykový prejav. Denne sme poskytovali deťom dostatok rečového priestoru. Deti majú veľmi radi knihy, škola je dobre vybavená literatúrou, encyklopédiami. Dôraz sme kládli hlavne na správnu výslovnosť artikuláciu hlások, rozvíjanie slovnej zásoby, potreby slovne vyjadriť svoje potreby a želania. osvojili si množstvo básní a riekaniek.



Celkovo môžeme konštatovať, že deti sú po absolvovaní predprimárneho vzdelávania aj napriek prerušeniu školskej dochádzky v tejto oblasti pripravené pre vstup do ZŠ. Rečové vady boli u detí úspešne odstraňované aj za pomoci logopedičky, ktorá sa pravidelne v tejto oblasti deťom venovala. V najstaršej vekovej skupine (5-6r detí) deti sa oboznamovali aj s niektorými písmenami abecedy, skladaním slov z písmen, učili sa vytlieskať slovo na slabiky, určiť počiatočnú hlásku v slove i poslednú. Vo všetkých organizačných formách dňa sme pravidelne využívali čítanie literárnych textov a rozprávok. Veľký pokrok v tejto oblasti bol zaznamenaný aj u malých detí, v porovnaní s prvým polrokom deti dosiahli výrazné zmeny v komunikácii s pani učiteľkami aj k sebe navzájom. V grafike je úroveň veku primeraná, u niektorých detí nadpriemerná.

**Nedostatky:** U niektorých detí (aj odchádzajúcich do ZŠ) sa aj naďalej vyskytuje nezrozumiteľná alebo chybná výslovnosť niektorých hlások alebo hláskových skupín, chýba im odvaha vystúpiť pred kolektívom, z rôznych príčin. Reagujú jednoslovné na otázky. Nie všetky deti prejavujú záujem o grafomotorické cvičenia, ale všetky rady kreslia a maľujú. Je žiadúce rozvíjať talent u nadaných detí.

Vzdelávacia oblasť: **Matematika a práca s informáciami**

V tejto oblasti sme sa zamerali u najmladších detí na orientáciu v priestore a v rovine, rozvíjanie logického myslenia na primeranej úrovni, oboznamovali sme sa s geometrickými tvarmi, utvárali sme základné predstavy o farbe, tvare, veľkosti, množstve. Viedli sme deti k porovnávaniu, triedeniu, priradovaniu. U starších detí to bolo už opísať polohu objektov vpravo, vľavo hore, dolu, poznať rovinné a priestorové geometrické tvary, ovládať prácu so základnými digitálnymi technológiami. Deti dokážu vymenovať čísla zaradom, minimálne od 1 do 10. (20 a vyššie). Veľký záujem prejavili deti o aktivity spojené so získavaním matematických kompetencií, uskutočňovaných hrou formou.

**Nedostatky:**

Deti sa nedokážu orientovať v štvorcovej sieti, nerozumejú pojmom : Je to pravda – nie je to pravda, niektoré deti nedokážu vytvoriť dvojicu objektov na základe istej postupnosti. (príslušná veková skupina). Riešením je ponúknuť viac aktivít, zameraných na tento problém.

Vzdelávacia oblasť: **Človek a príroda**

V tejto oblasti sme viedli najmladšie deti k vyjadrovaniu vlastných aktuálnych predstáv a priamo vnímaných situácií. Vytvárali sme deťom vzor bádajúcej osoby, ktorá kladie otázky a hľadá odpovede.

Poskytovali sme deťom podnety, by sme ich viedli ku skúmaniu predmetov, javov a situácií formou pokus-omyl. K tomu nám slúžili rôzne edukačné pomôcky (lupa, glóbus, akvárium..) Deti sa učili rozlišovať živú a neživú prírodu, rozlišujú rastlinnú a živočíšnu ríšu, niektoré životné prejavy, vedia opísať spôsob starostlivosti o zvieratá, prírodu, životné prostredie. Vedia popísať (najstaršie deti) základné časti ľudského tela a vnútorných orgánov a ich funkciu, poznajú prevenciu voči niektorým chorobám (nekašľať na iných, nekýčať...). U detí sme rozširovali škálu poznatkov v oblasti vnímania prírody, rastlín, živočíchov, neživej prírody, prírodných javov, poznatky o ľudskom tele. Deti poznajú znaky ročných období, vedia ich rozlišovať, rastliny, živočíchy, ktoré spoznávali cez digitálne technológie, zážitkovým učením, poznajú našu Zem a iné planéty.

#### **Nedostatky:**

Niektoré deti (mladšie) nedokážu rozlíšiť ovocie od zeleniny.

#### Výchovnovzdelávacia oblasť: **Človek a spoločnosť**

Pokiaľ sme sa u menších detí snažili o orientáciu detí v blízkom okolí MŠ a o orientáciu v jeho časových, priestorových, sociálnych a medziľudských vzťahoch, prostredníctvom didaktických hier, pozorovaním, zážitkovým učením, riadením rozhovorov, u starších detí to už boli náročnejšie úlohy – orientácia vo vzťahoch a citoch, hodnotení a sebahodnotení, empatii, rozlišovaniu dobra a zla, pomoci a obdarúvaním priateľov. Staršie deti vedia aj popísať svoj aktuálny emocionálny stav, čiastočne ovládať svoje emócie (hnev). Deti sa vedia orientovať v časových vzťahoch, dokážu pomenovať jednotlivé časti dňa, dni v týždni, mesiace, ročné obdobia. Vedia sa orientovať v interiéri školy, ale poznajú aj blízke i širšie okolie, dominanty mesta, na Hlavnej ulici, spoločenské prostredie, významné geografické a historické prvky, spoločenské dianie (Dni mesta Košice). Poznajú a dodržiavajú základné pravidlá správania sa účastníkov cestnej premávky. Vedia povedať svoje meno, bydlisko, na akú školu idú, vedia vyjadriť svoje predstavy a túžby slovne, plynule rozprávať o svojich záľubách a zážitkoch. Poznajú prácu a význam práce ľudí v niektorých profesiách, nebezpečenstvách, ktoré na nich číhajú (ochrana zdravia). Vedia, kde bývajú, v akom meste, v akej krajine, aké je naše hlavné mesto, štátny znak, slovenskú zástavu. Vedia porozprávať o dodržiavaní niektorých tradícií v rodine, v súvislosti so sviatkami. Poznajú dopravné prostriedky podľa miesta ich pohybu.

**Nedostatky:** Niektoré deti odmietajú rešpektovať pravidlá triedy, nesprávajú sa k sebe navzájom



ohľaduplne, mladšie deti ešte nevedia spolupracovať v skupine, v kolektíve, nedokážu sa primerane dlhý čas sústrediť na činnosť a ani činnosť nedokončia, násilne riešia konflikty, neupratujú po sebe hračky, nevedia sa podeliť.

Vzdelávacia oblasť: **Človek a svet práce**

U najmenších detí sme rozvíjali základné zručnosti a zvládanie úkonov bežného dňa, deti sa učili spoznávať a pozorovať vlastnosti predmetov, pričom dôraz sme kládli na tie zručnosti, ktoré sú dôležité v rámci vývinového hľadiska u detí. Staršie deti vedia pomenovať základné pracovné profesie, základné potraviny a ich význam pre človeka, prospešnosť a škodlivosť niektorých požívatín, vedia rozlišovať materiály, majú základné poznatky o ekológii a triedení odpadu, o recyklácii. S pomocou učiteľky alebo aj samostatne vytvárali jednoduché výrobky a poznávali ich účel, pracovali s rôznym materiálom, tvorivo pristupovali k využitiu dostupných materiálov a nástrojov. V hrách sme využívali aj prácu s legom. Konštruktívne hry a pracovné návyky sú veku primerané, deti experimentovali s rôznym materiálom. Deti sa stále zdokonaľovali v lepení a v strihaní, v prípravnom ročníku väčšine detí táto činnosť nerobila problémy.

Nedostatky: nedostatočná trpezlivosť u niektorých detí, podporovať snahu dokončiť začatú činnosť, vedieť sa slovné zhodnotiť.

Vzdelávacia oblasť: **Umenie a kultúra**

**Hudobná výchova:** Na škole máme veľmi kvalitné hudobníčky – pani učiteľky. Tak isto aj kvalifikovanú trénerku na tanec, ktorá rozvíja rytmus, pohybové zručnosti u detí, tanečné kreácie. Už u najmladších detí sme sa zamerali na vokálne, rytmické a inštrumentálne činnosti. Vo veľkej miere sme využívali CD nahrávky hudobných umelcov, ľudové a detské. Spievali sme piesne a rytmizovali riekanky, detský hlasový rozsah sme rozširovali prostredníctvom hlasových rozcvičiek, hier s hlasom, a vokálnych dialogických hier. Deti majú spevácke návyky primerane osvojené, poznajú veľa piesní, majú široký repertoár. Najstaršie deti dokážu rytmizovať rôzne slová a slovné spojenia, texty básní, využívajú rôzne hudobné nástroje Orffovho inštrumentára na vyjadrenie charakteru piesne, rozlišujú rôzne zvuky, hlasy, vedia rozlíšiť charakter skladby.

**Nedostatky:** Niektoré deti majú problém rytmicky deklarovat piesne či riekanky.

**Výtvarná výchova:**

Už v triede s malými deťmi niektoré deti preukázali výborné výtvarné zručnosti, čo týka kresby,

držania grafického materiálu, výberu farieb, fantázie, trpezlivosti. Jednoduchými prostriedkami vyjadrovali svoje predstavy, rozvíjali sme u nich fantáziu a tvorivosť, oboznámili sa aj s maľbou a modelovaním i tvorením kompozícií z prírodnín. Pri aktivitách i staršie deti pracovali s rôznorodým výtvarným materiálom, rozoznávali teplé a studené farby. Oboznámili sa s technikou frotáže a koláže, kombinovanými technikami. Vedia pomenovať základné, ale aj zmiešané farby, pracovať s nimi. Poznávali krycie vlastnosti temperovej farby, naučili sa správne používať rôzne štetce. Dokážu zaujímavou výtvarne vyjadriť svoje pocity a predstavy, kreslia postavu s hlavnými znakmi. Kresba a maľba je farebnejšia, obsažnejšia, s prvkami kreativity a fantázie, i proporčného zvládnutia ľudskej i zvieracej postavy. Pri modelovaní z plastelíny a modelovacej hmoty získali elementárne zručnosti pri modelovaní, osvojili si základné techniky modelovania jednoduchých figurálnych a geometrických tvarov.

#### **Nedostatky:**

- deti nedostatočne využívajú plochu papiera, často nedokončia kresbu, nie všetky správne držia grafický materiál

#### **Vzdelávacia oblasť: Zdravie a pohyb**

U detí sme upevňovali duševné i fyzické zdravie, a súčasne prostredníctvom telesných cvičení sme deti viedli k osvojeniu si a zdokonaľovaniu pohybových zručností a schopností. Deti sme motivovali k pohybovej aktivite a využívali sme ju v každodennom živote bez pocitu únavy alebo vyčerpania. Deti, už mladšie, prejavili zmysel pre rytmus, tanec a pohyb. Denne sme deti viedli k obratnosti, k správne držaniu tela, k správnej koordinácii pohybov a k chôdzi.

Vzdelávacia oblasť Zdravie a pohyb je štrukturovaná do troch podoblastí a to:

- Zdravie a zdravý životný štýl
- Hygiena a seba - obslužné činnosti
- Pohyb a telesná zdatnosť

A z toho sme aj vychádzali. Deti mali radosť zo sezónnych aktivít (kolobežkovanie, bicyklovanie, sánkovanie, hra so snehom, guľovanie, športové – loptové hry na dvore), no naučili sa predovšetkým základným hygienickým návykom a seba-obslužným činnostiam, stravovacím návykom. S nadšením prejavovali túžbu pohybovať sa, základné lokomočné pohyby zvládli primerane veku.

Staršie deti ovládajú základné akrobatické cvičenia, dokážu pomenovať jednotlivé cviky správnou terminológiou, vykonávajú základné postoje a polohy podľa pokynov učiteľky (stoj, drep, kľak, ľah, sed.) Osvojili si správnu techniku chôdze a behu, skoku znožmo, skoku cez prekážku, lezenie, plazenie. Vedia správne manipulovať s náčiním – chytať, hádzať, podávať, odrážať, preskakovať. Dokážu vysvetliť, prečo je pohyb dôležitý pre zdravie. Majú osvojené základné hygienické návyky, používajú pri stolovaní príbor a udržiavajú poriadok vo svojom okolí.

#### **Negatíva – nedostatky:**

- pre nerovnomerný psychomotorický vývin venovať i naďalej individuálnu starostlivosť niektorým deťom,
- nesprávne držanie tela – zaradiť viac zdravotných cvikov, zameraných na tento problém,
- rozvíjať u detí vôľové vlastnosti, podporovať trpezlivosť pri zdolávaní prekážok,
- rezignácia pre problémami (u niektorých jedincov ), ťažkosti s koncentráciou,
- väčšina detí má problémy so zaväzovaním šnúrok,
- v pohybových hrách nedokážu pochopiť pravidlo Fair-play, nedokážu bez problémov navzájom súťažiť

#### **Odporúčania:**

- u detí s OŠD zvyšovať koncentrovanosť pri činnostiach, posilňovať sebavedomie a dôveru vo svoje schopnosti
- rezignácia pre problémami (u niektorých jedincov ), ťažkosti s koncentráciou

### **KONTROLNÁ A HOSPITAČNÁ ČINNOSŤ**

Kontrolná činnosť smerovala na racionálne využívanie pracovného času, dodržiavanie pracovnej doby, šetrné využívanie energií, na dodržiavanie hygieny, skladovania a čerpanie čistiacich prostriedkov a manipulácia s nimi. Hospitačná činnosť bola zameraná na využívanie dostatočného množstva pomôcok pre deti, na prístup učiteľa k dieťaťu, umožnenie výberu činnosti, edukačných hier, akým spôsobom prebieha zmena v chápaní nového spôsobu odovzdávania poznatkov v predprimárnom vzdelávaní detí, rešpektovanie dieťaťa, podporovanie rečovej aktivity, zisťovanie vedomostnej úrovni, využívanie foriem odovzdávania poznatkov a spôsoby fixácie poznatkov. Zamerala som sa na využívanie pracovných listov, na overovanie získaných poznatkov, na formy a metódy, ktoré používa učiteľka pri získaní vytýčeného cieľu. V oblasti som sledovala zvládnutie pracovných úkonov pri sebaobsluže, prácu s jednoduchým náradím, konštrukčné práce, prácu so štetcom, nožnicami, prácu prstov a zápästia pri grafomotorike. V oblasti pohybovo - relaxačnej som sa zamerala na využívanie náčinia a náradia, na primerané zaťažovanie jednotlivých svalových partií tela, na náročnosť cvikov, plnenie zdravotného cieľa, dodržiavanie dĺžky pobytu vonku.

Kontroly boli zamerané aj na estetizáciu interiéru, držiavanie predpisov a nariadení, účasť učiteľov na rôznych aktivitách usporiadaných školou i MO, vedenie triednych agend, starostlivosť o zverené

Odporúčania:

- zamerať sa na využívanie edukačných hier a aktivít a preferovať zážitkové, skupinové učenie,
- naďalej využívať progresívne metódy práce a stimulujúce učebné prostriedky,
- naďalej a vo zvýšenej miere používať metódy práce – logické: problémové učenie, objavovanie, bádanie, experimentovanie,
- pozornosť venovať deťom s nesprávnou výslovnosťou, spolupracovať s rodinou a poradenskými zariadeniami
- problémovým deťom pomôcť nadobudnúť pocit úspešnosti poverovaním príťažlivými úlohami a účinnou motiváciou, posilňovať u nich schopnosť sebaovládania a preladenia negatívnych pocitov

## **SPOLUPRÁCA S ĎALŠÍMI ČINITEĽMI PODPORUJÚCIMI ČINNOSŤ MŠ**

**Spolupráca so ZŠ Masarykova :**

Spolupráca bola na veľmi dobrej úrovni. Akcie prebiehali podľa plánu, boli pre deti zaujímavé a prínosom. Boli zdrojom zábavy a poučenia, športového vyžitia. Niektoré naplánované spoločné aktivity sme už nestihli zrealizovať kvôli prerušenej dochádzke detí do MŠ.

**Spolupráca s psychologickou poradňou a logopedickou poradňou spočívala:**

V spolupráci so špeciálnym pedagógom - psychologičkou: Mgr. Ivanou Vojtechovskou:

- hlavne v odporúčaní na odborné vyšetrenia detí a konzultácie o spoločnom postupe pri odstraňovaní zistených nedostatkov u dieťaťa,
- návštevy psychologičky na škole a priame pozorovanie a konzultácia s učiteľkou i dieťaťom o ďalšom postupe v napredovaní. Možnosti objednať sa na vyšetrenie s dieťaťom.

**Spolupráca s rodičovským združením: (ZRŠ)**

- pomoc zo strany rodičov bola prevažne finančná a to mesačnými príspevkami v celkovej hodnote
- pomoc pri získavaní 2 % z daní
- podieľala sa na riešení aktuálnych problémov, ktoré sa vyskytli počas školského roka,
- materiálne sponzorstvo zo strany rodičov spočívalo vo forme zabezpečenia kancelárskych potrieb, kosenie dvora, vyteповanie kobercov, oprava pieskoviska, plotu, ukotvenie skríň, oprava dvierok na skrinkách, hasiacich prístrojov, krytov ku radiátorom a iné opravy

**Spolupráca s Radou školy:** Členovia RŠ sa zúčastňovali zasadaní RŠ, zaujímali sa o dianie v škole, boli nápomocní pri riešení problémov.

## ZABEZPEČENIE OPRÁV

Zabezpečenie opráv prostredníctvom rodičov, dodávateľským spôsobom a úhradou z rodičovských príspevkov, z dotácii od zriaďovateľa.

**Spolupráca s rodičmi:** Spolupráca s rodičmi bola počas celého roka na dobrej úrovni. Rodičia sa zaujímali o dianie v škole, prosperovanie svojich detí, boli škole nápomocní v rôznych oblastiach. Pomáhali pri organizácii rôznych akcií, propagácii jednotlivých činností školy na webovom sídle, materiálne i finančne podporovali školu. Pedagógovia poskytovali rodičom, ak boli o to požiadaní poradenstvo v rámci pedagogickej a psychologickej pomoci pri usmerňovaní správania sa detí a zvládání adaptácie na MŠ.

Odporúčania:

Nadálej hľadať rôzne spôsoby, ako aktivizovať rodičov pre spoluprácu s materskou školou.

## VÝSLEDKY INŠPEKČNEJ ČINNOSTI, VYKONANEJ ŠTÁTNOU INŠPEKCIOU:

**termín, zameranie, výsledky:**

komplexná: V dňoch **13., 14. a 18.03.2019** sa uskutočnila komplexná inšpekcia č. 8018/2018-2019, ktorú v súlade s poverením zo dňa 08.02.2018 v MŠ Rumanova 4 vykonali:

PaedDr. Erika Turáková – školská inšpektorka - ŠIC Košice a

PaedDr. Iveta Feketeová, školská inšpektorka ŠIC - Košice

Predmetom inšpekcie bolo zistiť stav a úroveň pedagogického riadenia, procesu a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole. Riaditeľka školy prijala na základe zistení inšpekcie konkrétne opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov, s uvedenými termínmi splnenia a menami konkrétnych zamestnancov. Správu o splnení prijatých opatrení (a odporúčaní) na odstránení nedostatkov a ich príčin predložila riaditeľka do stanoveného termínu.

Následnou kontrolu dňa **30.09.2019** pani inšpektorkou PaedDr. Erikou Turákovou, školskou inšpektorkou-ŠIC Košice, bolo zistené, že riaditeľka prijala dve adresné a kontrolovateľné opatrenia, ktoré boli odstránené a správa o ich splnení bola zaslaná na ŠIC v stanovenom termíne.

### Záver:

Čítujem zo správy: Riaditeľka akceptovala 5 odporúčaní. Korekcia a aktualizácia informácií v dokumentácii školy zvýšila jej výpovednú hodnotu, čím sa vytvorili predpoklady pre skvalitnenie informovanosti zákonných zástupcov a verejnosti o škole i jej plynulé fungovanie v zmysle reálne stanovených zásad.

Akceptovaním odporúčaní súvisiacich s uplatňovaním metodicko-koordinačnej a vzdelávacej funkcie MZ a zameraním kontrolného systému vnútornej školskej kontroly na všetky oblasti činnosti školy došlo ku skvalitneniu a zintenzívneniu hospitačnej činnosti. Splnením dvoch opatrení sa zabezpečilo vedenie pedagogickej dokumentácie v zmysle ustanovení platných právnych predpisov a boli vytvorené podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí pri organizovaní aktivít.



V Košiciach dňa 14.07.2020

riaditeľka MŠ:

Eva Pačaiová

**Pedagogická rada** odporúča zriaďovateľovi **schváliť - neschváliť** Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Rumanova 4, Košice – Staré Mesto za šk. rok 2019/2020

Prerokované v pedagogickej rade dňa: .....

Mgr. Silvia Komárová /predseda MZ/:

Predložené na Rade školy na oboznámenie dňa: .....

Mária Ivanová /predseda RŠ/:

.....