

RÁMCOVÁ ZMLUVA ODODANÍ TOVAROV A POSKYTOVANÍ SLUŽIEB
uzavretá v súlade s § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení
(ďalej len „Obchodný zákonník“)

Článok 1
Zmluvné strany

- 1.1. Obchodné meno: **Mestská časť Košice – Staré Mesto**
Zastúpená: Ing. Igor Petrovčík, starosta Mestskej časti Košice-Staré Mesto
Mesto
Sídlo: Hviezdoslavova 7, 040 34 Košice
IČO: 00690937
DIČ: 2020762975
Banka: VÚB Košice mesto, č.ú. 12826512/0200

(ďalej len „objednávateľ“)

- Obchodné meno: **EKO Servis SK s.r.o.**
Zastúpený: Ing. Marcel Juhás, konateľ spoločnosti
Sídlo: Šoltésovej 502/10, 04001, Košice
IČO: 47635843
DIČ: 2023994786
IČ DPH: SK 2023994786
Bankové spojenie: 2921906033/1100
IBAN: SK8411000000002921906033

(ďalej len „dodávateľ“)

Článok 2
Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa poskytnúť objednávateľovi služby a tovary špecifikované v tomto článku zmluvy riadne, v dojednanom termíne a za dohodnutých podmienok v zmysle tejto zmluvy a jednotlivých objednávok objednávateľa, a záväzok objednávateľa za poskytnuté služby a tovary zaplatiť dodávateľovi odmenu vo výške dojednanej podľa jednotlivých objednávok objednávateľa a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 2.2 Službami sa na účely tejto zmluvy rozumejú nasledovné činnosti:
- a) Odpredaj dávkovačov spotrebného materiálu do WC (dávkovače mydla, papierových utierok, toaletného papiera a osviežovačov vzduchu)
 - b) iné s predmetom súvisiace činnosti podľa požiadaviek objednávateľa;

(ďalej len „služby”).

2.3 Tovarom sa na účely tejto zmluvy rozumejú nasledovné tovary:

- a) Dodávku tovaru hygieny (tekuté mydlo, papierové utierky, toaletný papier, náplň do osviežovačov vzduchu),
- b) iné s predmetom súvisiace tovary, podľa požiadaviek objednávateľa;

(ďalej len „tovary”).

Článok 3

Spôsob dodania tovarov a poskytovania služieb

- 3.1 Dodávateľ sa zaväzuje dodať tovary a poskytnúť služby v termíne, v mieste plnenia a v rozsahu špecifikovanom v tejto zmluve a v zmysle písomných objednávok objednávateľa.
- 3.2 Objednávateľ je oprávnený zaslať objednávku na tovary a službu písomne na e-mailly dodávateľa: juhas.ekosevis@gmail.com a seman.ekoservis@gmail.com . Prijatie objednávky dodávateľ potvrdí písomne (stačí e-mailom) objednávateľovi. Objednávka musí obsahovať minimálne názov a množstvo požadovaných tovarov a rozsah požadovaných služieb, požadovaný termín dodania, dátum, pečiatku a podpis oprávnenej osoby objednávateľa. Objednávateľ môže zadať objednávku aj telefonicky.
- 3.3 Dodávateľ sa zaväzuje o poskytnutých službách a dodanom tovare viesť písomnú evidenciu.
- 3.4 Objednávateľ nadobúda vlastnícke právo k tovarom ihneď po ich prevzatí a podpísaní dodacieho listu.
- 3.5 Nebezpečenstvo škody prechádza na objednávateľa dodaním tovarov po podpise dodacieho listu.
- 3.6 Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť na tovary záručnú dobu v trvaní 2 roky, ktorá začína plynúť odo dňa jeho prevzatia a podpisu dodacieho listu.
- 3.7 Objednávateľ je povinný písomne oznámiť dodávateľovi vady tovaru, ktoré zistil dodatočne po podpise dodacieho listu, a to bez zbytočného odkladu, po tom, čo vady zistil. Dodávateľ je povinný k oznámeniu podľa predchádzajúcej vety sa písomne vyjadriť do 48 hodín a navrhnúť spôsob odstránenia vady.
- 3.8 Objednávateľ poskytne dodávateľovi súčinnosť potrebnú pre riadne dodanie tovarov a poskytnutie služieb, a to najmä tým, že:
 - a. zabezpečí pripravenosť pracoviska, kde sa budú dodávať tovary a poskytovať služby a pripravenosť zariadení, na ktorých sa služby budú poskytovať;
 - b. poskytne zamestnancom dodávateľa ochranné pracovné pomôcky, ak sa tieto na pracovisku budú vyžadovať;
 - c. po dobu realizácie zmluvy sa zaväzuje umožniť dodávateľovi, resp. jeho zamestnancom, prístup do miesta plnenia za dodržania prevádzkových podmienok objednávateľa;
 - d. ak sa vyskytne nevyhnutná potreba ďalších podkladov a informácií na riadne poskytovanie služieb a dodanie tovarov, v najkratšej technicky nožnej lehote mu tieto objednávateľ poskytne; v prípade objektívnych dôvodov znemožňujúcich dodržanie tejto lehoty je objednávateľ povinný túto skutočnosť dodávateľovi oznámiť a dohodnúť s ním ďalší postup.

3.4 Zmluvné strany sa zaväzujú navzájom sa včas informovať o všetkých skutočnostiach rozhodných pre spoluprácu podľa tejto zmluvy.

Článok 4 Termín a miesto plnenia

4.1 Miestom poskytnutia služieb a dodania tovarov bude prevádzka objednávateľa a to sídlo objednávateľa podľa článku 1 ods. 1.1 tejto zmluvy.

4.2 Služby budú poskytované a tovary dodané za odmenu podľa jednotlivých objednávok objednávateľa, doručených dodávateľovi.

Článok 5 Cena a platobné podmienky

Zmluvné strany sa dohodli, že cena za dodané tovary bude určená na základe cenníka, ktorý vzájomne odsúhlasili:

- toaletný papier typ 19- dvojvrstvová celulóza, 12 ks v balení - 19 eur/bal
- tekuté mydlo 5L balenie - 9 eur/ks
- papierové utierky v roli- dvojvrstvová celulóza, 6 roli v balení - 19 eur/bal.
- náplň do osviežovača vzduchu 250 ml - rôzne vône - 9 eur/ks

5.1 V prípade nesúhlasu s cenou podľa objednávok objednávateľa sa zmluvné strany zaväzujú rokovať v dobrej viere o odmene za tovary a služby, ktoré majú byť poskytnuté.

5.2 Zmluvné strany sa dohodli že Poskytovateľ dodá dávkovače typu dávkovač tekutého mydla v počte 14 kusov, dávkovač na papierové utierky v počte 14 kusov, dávkovač na toaletný papier v počte 33 kusov, všetky za symbolickú cenu 1 Euro/ks, taktiež dávkovač na osviežovač vzduchu v počet 14 kusov v dohodnutej cene 20 Eur/ks. Všetky uvedené dávkovače, sa po uhradení uvedených súm za odpredaj, stávajú majetkom objednávateľa. Objednávateľ sa zaväzuje po dobu trvania tejto zmluvy odoberať tovar (spotrebný materiál do dávkovačov), ktorý je predmetom tejto zmluvy, výhradne od Poskytovateľa.

V prípade, ak by Objednávateľ porušil predmetné ustanovenie o trvaní tejto zmluvy , ako aj odbere dohodnutého tovaru, vzniká tak Poskytovateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške reálnych trhových cien dodaných dávkovačov.

5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že cena za dodané tovary a poskytnuté služby nesmie byť vyššia ako ceny dodávateľa v zmysle dohody – Cenník dodávateľa.

5.4 Cena dohodnutá pri každej jednotlivej objednávke bude konečná a bude fakturovaná s daňou z pridanej hodnoty (DPH).

5.5 Dodávateľ vystaví faktúru následne po dodaní tovaru. Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi.

5.6 Faktúra – daňový doklad musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi.

5.7 Doručovanie faktúr dodávateľom sa realizuje prednostne poštou na adresu objednávateľa.

5.8 Faktúra je uhradená dňom pripísania príslušnej fakturovanej čiastky na účet dodávateľa uvedený vo faktúre a v článku 1.2 tejto zmluvy.

5.9 Zmluvné strany nemajú právo jednostranne započítať voči druhému účastníkovi akékoľvek peňažné pohľadávky bez písomného alebo ústneho súhlasu druhej zmluvnej strany. Zmluvné strany taktiež nemajú právo bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany postúpiť na tretiu osobu akékoľvek peňažné pohľadávky voči druhej zmluvnej strane.

Článok 6

Doba trvania zmluvy a spôsob jej ukončenia

- 6.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú v trvaní 36 mesiacov a to od odo dňa jej podpísania.
- 6.2 Zmluvu je možné ukončiť:
- a. dohodou strán ku dňu uvedeného v písomnej dohode;
 - b. písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany bez uvedenia dôvodu, s 3-mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť od nasledujúceho dňa po doručení písomnej výpovede.
- 6.3 Ak objednávateľ bude v omeškaní so zaplatením ktorejkoľvek oprávnene fakturovanej sumy o viac ako 15 dní, dodávateľ má právo odstúpiť od tejto zmluvy. Účinky odstúpenia nastávajú dňom doručenia písomného vyhotovenia tohto jednostranného písomného právneho úkonu druhému účastníkovi.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

- 7.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
- 7.2 Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať len formou písomného očíslovaného dodatku, ktorý bude podpísaný oboma zmluvnými stranami.
- 7.3 Zmluvné strany sa týmto dohodli, že ich záväzkový vzťah, upravený zmluvou a spory z neho vzniknuté, sa budú riadiť slovenskými právnymi predpismi - Obchodným zákonníkom a súvisiacimi právnymi predpismi.
- 7.4 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jedno vyhotovenie obdrží každá zo zmluvných strán.
- 7.5 V prípade akejkoľvek zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, sú zmluvné strany povinné túto skutočnosť vopred písomne oznámiť druhej zmluvnej strane.
- 7.6 Zmluvné strany prehlasujú, že zmluva je podpisovaná podľa ich pravej a slobodnej vôle, nie v tiesni alebo za jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, že si ju riadne prečítali a súhlasia s celým jej obsahom.
- 7.7 Ak sa niektoré z ustanovení tejto zmluvy stane neplatným alebo neúčinným, neplatnosť, alebo neúčinnosť ustanovenia nebude mať za následok neplatnosť alebo neúčinnosť ďalších ustanovení zmluvy, ani samotnej zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že neplatné alebo neúčinné ustanovenie bez zbytočného odkladu nahradia tak, aby bol v čo najväčšom možnom rozsahu dosiahnutý účel, ktorý v čase uzavretia tejto zmluvy sledovali neplatným alebo neúčinným ustanovením. Obdobne budú zmluvné strany postupovať aj v prípade, ak sa zistí, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je nevykonateľné.

7.8 Akékoľvek prípadné spory týkajúce sa tejto zmluvy alebo inak súvisiace s touto zmluvou budú riešené prednostne rokovaním a dohodou zmluvných strán.

V Košiciach, dňa 17. 06. 2020

V Košiciach, dňa 29. 06. 2020

Objednávateľ
Mestská časť Košice–Staré mesto
zast.: Ing. Igor Petrovčík – starosta

Dodávateľ
EKO Servis SK s.r.o.
zast.: Ing. Marcel Juhás - konateľ

